



RD	Nº	03177986
RE	Nº	01901993

## RESOLUCION ADMINISTRATIVA Nº 140 - 2024-GRA-GRDE-DRA/OA

Huaraz, 21 de Noviembre del 2024

### **VISTO:**

Notificación para pago de Multas Judiciales N°46352-2024-JR-LA(R.E.N°01896436), Notificación N°46351-2024-JR-LA(R.E.N°01896433), Notificación N°46350-2024-JR-LA(R.E.N°01896439), Notificación N° 46349-2024-JR-LA(R.E. N°01896440), Memorandum N°571-2024-GRA-GRDE-DRA/OA de fecha 14 de Noviembre del 2024, Informe N°812-2024-GRA-GRDE-DRA/OPA-D de fecha 21 de Noviembre del 2024, Certificación de Crédito Presupuestario N°000000563-2024 de fecha 21 de Noviembre del 2024, y;

### **CONSIDERANDO:**

Que, el literal 40.1 del artículo de la Directiva de Tesorería N°01-2007-EF/77.15, aprobado por la Resolución Directoral N°02-2007-EF/77.15, publicada con fecha 27 de Enero del 2007, modificada por Resolución Directoral N°04-2009-EF-77.15, DE FECHA 8 DE Abril del 2009, señala que **“Encargo”** a personal de la Institución consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la Institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de sus objetivos Institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora tales como : a) Desarrollo de Eventos, Talleres o Investigaciones, cuyo detalle de gastos no puede conocerse con precisión ni con la debida anticipación, b) Contingencias derivadas de situaciones de emergencias declaradas por Ley, y c) Adquisición de Bienes y Servicios, ante restricciones justificadas en cuanto a la oferta local, previo informe del órgano de abastecimientos u oficina que haga sus veces;

Que, asimismo, el literal 40.2 del referido artículo establece que se regula mediante Resolución del Director General de Administración o de quién haga sus veces, estableciendo el nombre de la (s) persona (s), la descripción del objeto del **“Encargo”**, los conceptos del gasto, los montos, las condiciones a que deben sujetarse las adquisiciones y contrataciones a ser realizadas, el tiempo que tomará el desarrollo de las mismas y el plazo para la rendición de cuentas debidamente documentada. Con relación a ello, el numeral 40.3 establece que la rendición de cuentas no debe exceder los tres días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo, salvo cuanto se trate de actividades desarrolladas en el exterior del país, en cuyo caso puede ser de hasta quince días calendario.

Que, mediante Notificaciones Judiciales N° N°46352-2024-JR-LA(R.E.N°01896436), Notificación N°46351-2024-JR-LA(R.E.N°01896433), Notificación N°46350-2024-JR-LA(R.E.N°01896439), Notificación N° 46349-2024-JR-LA(R.E. N°01896440) la Corte Superior de Justicia de Ancash., comunica a esta Dirección Regional Agraria de Ancash, cumpla con pagar las Multa impuesta ascendente a **S/. 2,613.27 (DOS MIL SEISCIENTOS TRECE CON 27/100 SOLES)**, el cual será abonado al código **09148 - multas del Banco de la Nación**, debiendo remitir con Oficio el Comprobante de Pago Original



RD	N°	03177986
RE	N°	01901993

## RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° 140 - 2024-GRA-GRDE-DRA/OA

a Secretaria de Multas (SECOM) de la Corte Superior de Justicia de Ancash, en cumplimiento a Resolución N°04 de fecha 31 de Octubre del 2024, del Expediente N°01783-2019-3-0201-JR-LA-01.

Que, mediante proveído la Dirección Regional Agraria de Ancash, brinda el trámite las Notificación Judicial Expediente N°01783-2019-3-0201-JR-LA-01 en grupo de cuatro(04) a Dirección de la Oficina de Administración, para brindar la atención previa revisión y, análisis al asunto, para cumplir con lo ordenado por el Juzgado de la Corte Superior de Justicia de Ancash.

Que, mediante Memorándum N°571-2024-GRA-GRDE-DRA/OA de fecha 14 de Noviembre del 2024 la Dirección de la Oficina de Administración, solicita Certificación de Crédito Presupuestal para el pago de Multas Judiciales a Dirección de la Oficina de Planificación Agraria, el importe de **S/. 2,613.27 (DOS MIL SEISCIENTOS TRECE CON 27/100 SOLES), en la partida específica 2.5.4.1.31 – Multa.**

Que, mediante Informe N° 812-2024-GRA-GRDE-DRA/OPA de fecha 21 de Noviembre del 2024, la Dirección de la Oficina de Planificación Agraria extiende la Certificación de Crédito Presupuestario N°000000563-2024 de fecha 21 de Noviembre del 2024 por el monto **S/. 2,613.27 (DOS MIL SEISCIENTOS TRECE CON 27/100 SOLES)**, para el Pago de la Notificaciones Judiciales del Cuaderno de Multa N°2016-00021-102 del Expediente N°01783-2019-3-0201-JR-LA-01.

Que, contando con el Presupuesto asignado para el pago de la Multa impuesta a nuestra Institución, la Dirección de la Oficina de Administración procede realizar **“ENCARGO INTERNO”** a nombre de la **Sra. ERIKA JULISSA QUILJANO CACHA**, Responsable de la Unidad de Administración Financiera – Tesorería, la suma de **S/. 2,613.27 (DOS MIL SEISCIENTOS TRECE CON 27/100 SOLES)**, para efectuar el pago solicitado por la Corte Superior de Justicia de Ancash.

Que, el art. 25° del Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional Agraria Ancash, aprobado por Ordenanza Regional N°007-2021-GRA/CR, establece que, **“La Oficina de Administración es el órgano encargado de administrar los recursos y potencialidades institucionales, así como conducir la ejecución del gasto, con el fin de apoyar oportuna y eficaz al cumplimiento de objetivos y metas de los sistemas que operan en la Entidad”**.

**Que, el literal d), del art. 26° del Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional Agraria Ancash, aprobado por Ordenanza Regional N°023-2011-REGION ANCASH/CR, establece que, “Son funciones de la Oficina de Administración las siguientes: ...d) Registrar y analizar las operaciones presupuestales y patrimoniales con el fin de producir información contable sistematizada y confiable que proporcione en forma oportuna los estados financieros”**



RD	N°	03177986
RE	N°	01901993

## **RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° 140 - 2024-GRA-GRDE-DRA/OA**

Por estas condiciones y de conformidad con las atribuciones conferidas por la Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales Ley N° 27867 y sus modificatorias, la Ley de bases de Descentralización Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 005-90-PCM, Ordenanza Regional N° 001-2018-GRA/CR de fecha 08 de Junio de 2018, se aprueba el Reglamento de Organización y Funciones ROF, del Gobierno Regional de Ancash, en sus Artículos 60° y 61° de la Dirección Regional Agraria.



### **SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO: AUTORIZAR**, encargo interno con cargo a rendir, a favor de la Sra. **ERIKA JULISSA QUIJANO CACHA**, en su calidad de Responsable de la Unidad de Administración Financiera- Tesorería, el importe de **S/. 2,613.27 (DOS MIL SEISCIENTOS TRECE CON 27/100 SOLES)**, para realizar las Gestiones Administrativas de pago del Expediente N°01783-2019-3-0201-JR-LA-01 de las Notificaciones Judiciales del Cuaderno de Multa N°2024-00-110-102, ante las instancias pertinentes en cumplimiento a lo dispuesto por la Corte Superior de Justicia de Ancash, según el detalle:

### **RESPONSABLE DEL MANEJO DEL FONDO**

Responsable de su Administración : Sra. **ERIKA JULISSA QUIJANO CACHA**  
Fuente de Financiamiento : **Recursos Ordinarios**  
Monto Total del Fondo : **S/. 2,613.27**  
Meta : **004**

### **PARTIDAS ESPECÍFICAS:**

**5 GASTOS CORRIENTES**

**25 OTROS GASTOS.**

**25.4 PAGO DE IMPUESTOS, DERECHOS ADMINISTRATIVOS Y MULTAS GUBERNAMENTALES.**

**25.4.1.3 MULTAS**

2.5.4 1.3 1 Multas	S/.	2,613.27
<b>TOTAL</b>	<b>S/.</b>	<b>2,613.27</b>



RD	N°	03177986
RE	N°	01901993

## RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° 140 - 2024-GRA-GRDE-DRA/OA

**ARTICULO SEGUNDO:** Se extiende la presente resolución para el cumplimiento del pago de la Multa interpuesta por la Corte Superior de Justicia de Ancash.

**ARTÍCULO TERCERO: CONCEDER,** a servidora Sra. **ERIKA JULISSA QUIJANO CACHA** el plazo de tres (03) días hábiles después de concluida la Gestión Administrativa encargado, para la presentación de la rendición de gastos de acuerdo a la normatividad vigente.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH  
DIRECCION REGIONAL AGRARIA DE ANCASH

  
-----  
CPC. DANIEL G. CRUZ HUARANGA  
DIRECTOR DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN